



Città Metropolitana di Messina

Ai sensi della L. R. n. 15/2015

Proposta di determinazione n. 5125 del 30/11/2023

RACCOLTA GENERALE PRESSO LA DIREZIONE SERVIZI INFORMATICI

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 4746 del 30/11/2023

Direzione: II Direzione “Servizi Finanziari e Tributari”

Servizio: Gestione Economica del Personale

Ufficio: Stipendi

OGGETTO: Liquidazione Salario Individuale di Anzianità ai dipendenti aventi diritto in applicazione della Sentenza n. 1711/2020

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

PREMESSO che, con Deliberazione n. 10 del 25/09/2023, il Commissario ad Acta, con i poteri del Consiglio Metropolitan, ha riconosciuto come debito fuori bilancio, ai sensi dell’art. 194, lett. a) del D. Lgs. n. 267/2000, la somma di € 61.041,60 derivante dalla sentenza n. 1711/2020 del T.A.R. Sicilia, Sezione staccata di Catania, successivamente corretta con Ordinanza n. 3543/2021 del medesimo Giudice Amministrativo, che ha riconosciuto ai ricorrenti il diritto a percepire per intero la retribuzione individuale di anzianità;

CHE con Determinazione Dirigenziale n. 4601 del 22/11/2023 si è proceduto ad impegnare sul cap. 2004 del Bilancio di Previsione 2023/2025 le somme necessarie per procedere alla successiva liquidazione delle suddette somme al personale avente diritto in applicazione della Sentenza n. 1711/2020;

VISTE le schede individuali dei dipendenti interessati alla presente liquidazione predisposte dal Servizio “Gestione Economica del personale” della II Direzione ed integrate dal Servizio Affari Legali” della I Direzione con interessi legali e rivalutazione monetaria;

VISTO l’art.27 (per gli impegni di spesa da parte dei dipendenti abilitati a sottoscrivere atti d’impegno) del D.Lgs.n°77;

VISTO il decreto legislativo n. 118/2011, attuativo della legge delega in materia di federalismo fiscale n. 42/2009, recante “Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi”, che prevede una complessiva riforma del sistema di contabilità delle regioni e degli enti locali finalizzata ad una loro armonizzazione tra le diverse pubbliche amministrazioni, ai fini del coordinamento della finanza

pubblica;

VISTI:

- *Il Decreto Sindacale n.30 del 23/02/2023 con il quale è stato approvato lo schema del Bilancio di Previsione 2023/2025 e i relativi allegati e l'aggiornamento del Documento Unico di Programmazione 2023/2025 (DUP).*
- *Il Decreto Sindacale n.118 del 17/05/2023 di modifica e integrazione dello schema del Bilancio di Previsione 2023/2025 e dei relativi allegati e l'aggiornamento del DUP2023/2025 approvati con D.S. N. 30 del 23/02/2023;*
- *la Delibera della Conferenza Metropolitana della Città Metropolitana di Messina n.2 del 27/06/2023, con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2023/2025 e relativi allegati e aggiornamento del D.U. P. 2023/2025;*

CONSIDERATO *che, tra i beneficiari della presente liquidazione, sono presenti ex dipendenti della Città Metropolitana di Messina, cessati dal servizio da diversi anni, per alcuni dei quali non è stato ancora possibile reperire i necessari dati per procedere alla liquidazione delle spettanze e che si provvederà non appena acquisiti detti dati;*

RITENUTO *necessario procedere alla liquidazione degli emolumenti dovuti a titolo di Salario Individuale di Anzianità ai dipendenti aventi diritto in servizio, in applicazione della Sentenza n. 1711/2020 del T.A.R. Sicilia, Sezione staccata di Catania, successivamente corretta con Ordinanza n. 3543/2021 del medesimo Giudice Amministrativo;*

PRESO ATTO *che su tutte le somme liquidate con il presente atto, sono state operate le trattenute contributive e fiscali previste dalla vigente normativa;*

VISTO *il vigente Ordinamento degli EE.LL.;*

VISTO *il T.U.E.L. concernente l'ordinamento degli Enti Locali approvato con D. Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii. e il D.Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii.;*

VISTO *il Regolamento di contabilità, approvato con deliberazione del Commissario con i poteri del Consiglio n. 2 del 26/01/2021 e ss.mm.ii.;*

VISTO *lo Statuto della Città Metropolitana di Messina;*

VERIFICATA *l'insussistenza di conflitti di interesse prevista dalla normativa vigente, con particolare riferimento al codice di comportamento e alla normativa anticorruzione, in particolare all'art. 6-bis della legge 7 agosto 1990, n. 241, come introdotto dall'art. 1, co. 41 della legge 6 novembre 2012, n. 190;*

ACCERTATA, *ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;*

Per i motivi espressi in narrativa, che qui integralmente si richiamano per fare parte integrante e sostanziale del presente atto

PROPONE

LIQUIDARE ai dipendenti aventi diritto in servizio presso la Città Metropolitana di Messina, gli emolumenti dovuti a titolo di Salario Individuale di Anzianità, in applicazione della Sentenza n. 1711/ 2023 del T.A.R. Sicilia, Sezione staccata di Catania, successivamente corretta con Ordinanza n. 3543/2021 del medesimo Giudice Amministrativo;

PROVVEDERE agli accertamenti ed alla emissione delle corrispondenti reversali sotto elencate, agli impegni ed all'emissione dei relativi mandati di pagamento sotto elencati, con imputazione a spesa fissa, esenti da bollo (cod.20), Bilancio esercizio 2023, relativamente alla seguente causale: "Liquidazione emolumenti relativi al riconoscimento del Salario Individuale di Anzianità, in applicazione della Sentenza n. 1711/ 2023.

REVERSALI DA N. 3189 A N. 3195
MANDATI DI PAGAMENTO DA N. 9802 A N. 9850

DARE ATTO CHE:

- la spesa trova copertura nel bilancio 2023/2025, annualità 2023, e più precisamente nel capitolo n. 2004 "SPESE PER ONERI DERIVANTI DA SENTENZE CHE ORIGINANO DEBITI FUORI BILANCIO PASSIVITA' PREGRESSE E TRANSAZIONI" relativamente alle voci retributive e nei capitoli della spesa del personale, per quanto concerne le trattenute contributive e fiscali;

- il presente provvedimento è conforme alle disposizioni di legge e ai regolamenti attualmente vigenti, ed è rilevante ai fini dell'Amministrazione Trasparente di cui al D.Lgs. n.33/2013;

- la redazione e la pubblicazione del presente provvedimento sul sito istituzionale dell'Ente avvengono nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto dal D.LGS. n. 196/2003 in materia di protezione dei dati personali, come modificato dal D.Lgs n.101 del 10/08/2018, contenente disposizioni per adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del Regolamento UE 2016/679;

- con la sottoscrizione del presente provvedimento si attesta la regolarità tecnica, certificante la regolarità, la legittimità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi degli artt. 12 della L.R. N. 30/2000 e dell'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii.";

SOTTOPORRE il presente provvedimento a pubblicazione nei modi e termini previsti dalla normativa vigente sul sito Web istituzionale dell'Ente, nell'apposita Sezione "Amministrazione Trasparente" ;

RENDERE NOTO, ai sensi della Legge n. 241/1990, che

- Responsabile del procedimento è la Responsabile dell'Ufficio Dott.ssa Sparacino Maria Rosa

- Responsabile dell'istruttoria è il Dott. Spampinato Antonino;

recapiti 090/7761366/831- email:stipendi@cittametropolitana.me.it -protocollo@pec.prov.me.it.

-Per eventuali informazioni è possibile rivolgersi ai suddetti uffici dal lunedì al venerdì dalle ore 09,30 alle ore 12,30 e, dal mese di settembre, nei giorni di martedì e giovedì anche dalle ore 15,00 alle ore 16,30.

Avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso entro 60 gg. - a partire dal giorno successivo al termine della pubblicazione all'Albo Pretorio – presso il TAR o entro 120 gg. presso il Presidente della Regione Sicilia.

TRAMETTERE copia del presente atto:

- Alla II Direzione per l'attestazione di regolarità contabile e finanziaria;
- Alla I Direzione "Affari Generali" per la pubblicazione all'Albo Pretorio dell'Ente.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

(Dott.ssa Maria Rosa Sparacino)

f.to digitalmente

IL RESPONSABILE DELL'ISTRUTTORIA

(Dott. Antonino Spampinato)

f.to digitalmente

LA DIRIGENTE

RICHIAMATO quanto esposto in narrativa, che qui integralmente si intende riportato per fare parte integrante e sostanziale del presente atto

DETERMINA

LIQUIDARE ai dipendenti aventi diritto in servizio presso la Città Metropolitana di Messina, gli emolumenti dovuti a titolo di Salario Individuale di Anzianità, in applicazione della Sentenza n. 1711/ 2023 del T.A.R. Sicilia, Sezione staccata di Catania, successivamente corretta con Ordinanza n. 3543/2021 del medesimo Giudice Amministrativo;

PROVVEDERE agli accertamenti ed alla emissione delle corrispondenti reversali sotto elencate, agli impegni ed all'emissione dei relativi mandati di pagamento sotto elencati, con imputazione a spesa fissa, esenti da bollo (cod.20), Bilancio esercizio 2023, relativamente alla seguente causale: "Liquidazione emolumenti relativi al riconoscimento del Salario Individuale di Anzianità, in applicazione della Sentenza n. 1711/ 2023.

REVERSALI DA N. 3189 A N. 3195

MANDATI DI PAGAMENTO DA N. 9802 A N. 9850

DARE ATTO CHE:

- la spesa trova copertura nel bilancio 2023/2025, annualità 2023, e più precisamente nel capitolo n. 2004 "SPESE PER ONERI DERIVANTI DA SENTENZE CHE ORIGINANO DEBITI FUORI BILANCIO PASSIVITA' PREGRESSE E TRANSAZIONI" relativamente alle voci retributive e nei capitoli della spesa del personale, per quanto concerne le trattenute contributive e fiscali;
- il presente provvedimento è conforme alle disposizioni di legge e ai regolamenti attualmente vigenti, ed è rilevante ai fini dell'Amministrazione Trasparente di cui al D.Lgs. n.33/2013;
- la redazione e la pubblicazione del presente provvedimento sul sito istituzionale dell'Ente avvengono nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto dal D.LGS. n. 196/2003 in materia di protezione dei dati personali, come modificato dal D.Lgs n.101 del 10/08/2018, contenente disposizioni per adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del Regolamento UE 2016/679;

- con la sottoscrizione del presente provvedimento si attesta la regolarità tecnica, certificante la regolarità, la legittimità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi degli artt. 12 della L.R. N. 30/2000 e dell'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii.”;

SOTTOPORRE il presente provvedimento a pubblicazione nei modi e termini previsti dalla normativa vigente sul sito Web istituzionale dell'Ente, nell'apposita Sezione “Amministrazione Trasparente” ;

RENDERE NOTO, ai sensi della Legge n. 241/1990, che

- Responsabile del procedimento è la Responsabile dell'Ufficio Dott.ssa Sparacino Maria Rosa

- Responsabile dell'istruttoria è il Dott. Spampinato Antonino;

recapiti 090/7761366/831- email:stipendi@cittametropolitana.me.it -protocollo@pec.prov.me.it.

-Per eventuali informazioni è possibile rivolgersi ai suddetti uffici dal lunedì al venerdì dalle ore 09,30 alle ore 12,30 e, dal mese di settembre, nei giorni di martedì e giovedì anche dalle ore 15,00 alle ore 16,30.

Avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso entro 60 gg. - a partire dal giorno successivo al termine della pubblicazione all'Albo Pretorio – presso il TAR o entro 120 gg. presso il Presidente della Regione Sicilia.

TRAMETTERE copia del presente atto:

- Alla II Direzione per l'attestazione di regolarità contabile e finanziaria;
- Alla I Direzione “Affari Generali” per la pubblicazione all'Albo Pretorio dell'Ente.

Messina , _____

LA FUNZIONARIA F.F. DIRIGENTE
Dott.ssa Maria Grazia Nulli
f.to digitalmente